



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลกงหรา ตำบลคลองทรายขาว อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง

ที่ พท ๐๐๓๒.๓๐๕.๐๑/๕/-

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา
ของโรงพยาบาลกงหรา พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกงหรา

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดพัทลุง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุขปฏิบัติอย่างมี
ธรรมาภิบาล มีความซื่อสัตย์สุจริต ตรวจสอบได้นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด และคณะกรรมการบริหารเวชภัณฑ์ที่มีขายยาได้จัดทำแนวปฏิบัติ
ตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ของโรงพยาบาลกงหรา
เพื่อประกาศและเผยแพร่ตามพระราชบัญญัติฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อม
นี้

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการประเมิน
คุณธรรมความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)
คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด และคณะกรรมการบริหารเวชภัณฑ์ที่มีขายยา โรงพยาบาลกงหรา จึงขออนุญาตนำ
แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ
โรงพยาบาลกงหรา ประกาศในเว็บไซต์ <http://sankamphaeng.chiangmaihealth.go.th> เพื่อให้สาธารณชน รับทราบ

๔. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุญาตให้เผยแพร่ ประกาศแนวปฏิบัติตามเกณฑ์
จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ของโรงพยาบาลกงหรา ในเว็บไซต์
ของโรงพยาบาลกงหรา

(นางกาญจนา ชุนชิต)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกงหรา

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติให้ประกาศฯ

(นางสาวรัตติการ โส๊ะขาว)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายกรวิน กลับคุณ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกงหรา

ประกาศว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา
ของโรงพยาบาลกองหระ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ โรงพยาบาลกองหระ
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหา
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยา

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยาพ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กร สาธารณสุขปฏิบัติอย่างธรรมาภิบาล มีความซื่อสัตย์สุจริต ตรวจสอบได้

เพื่อให้หน้าเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลกองหระ จึงกำหนดแนวปฏิบัติตาม เกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยา ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยา

โรงพยาบาลกองหระ จะดำเนินการจัดซื้อจัดหาและการปฏิบัติต่อการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ มีไยยา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่ มีไยยาของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยาที่มีคุณภาพ

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคและบริการใดๆ ให้มี แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษา หรือฝึกปฏิบัติงานกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทน พนักงานขายจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยา ดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยาย ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยา

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

(ก) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะในโอกาสพิเศษหรือวาระตาม ประเพณี เท่านั้น

(ข) สิ่งท่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์ และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

(๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

(๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไยยาใดๆ ต่อ สาธารณชนในเชิงธุรกิจ

(๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษานหรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไยยานั้น ในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียนหรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและ เวชภัณฑ์ที่มีไยยาในทางวิชาการ

(๕) การรับการสนับ.....

(๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกานหรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศกำหนดแนวทาง ดังนี้

(๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์กับสถานพยาบาลหรือหน่วยงานและไม่มี เงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใดๆทั้งสิ้น ต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาของ โรงพยาบาลกองหระ

(๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนามโรงพยาบาลกองหระ โดยคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลกองหระจะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสม ให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกานหรือบรรยายทาง วิชาการทั้งในและต่างประเทศตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักการ ดังนี้

(๕.๒.๑) การคัดเลือก จะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลกองหระ ซึ่งต้อง ประกอบด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ของโรงพยาบาลหรือหน่วยงานจะได้รับเป็น หลัก ไม่เกี่ยวข้องกัหน่วยงานองค์กรหรือบริษัทที่ให้การสนับสนุน

(๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลกองหระ กำหนดความถี่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

(๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสม เป็น ธรรมและไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

(๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหารและ ค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูกาน การประชุมหรือการบรรยาย ทางวิชาการ

(๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกานหรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕.๒.๖) ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนประชุม สัมมนา อบรม ดูกานหรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ ไม่สามารถเข้าเป็นกรรมการพิจารณาหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและกรรมการตรวจ รับพัสดุ ของและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

(๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาลกองหระ ไม่อนุญาตให้มีการจัด กิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาแก่ผู้ป่วย ประชาชนและนิสิตนักศึกษา ที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

(๗) โรงพยาบาลกองหระ ไม่อนุญาตให้มีการจัดประชุมวิชาการที่ได้การสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ซึ่งระบุยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือกล่าวถึงชื่อ ทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลกองหระ จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิง ได้ กรณีเป็นยา ต้องเป็นยาที่มีอยู่ในบัญชียาหรือแพทย์ได้ยื่นขอ นำยาเข้าบัญชียาของโรงพยาบาลต่อกระ กรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด ซึ่งยาดังกล่าวต้องมีเอกสารรับรองคุณภาพของยาในล็อตที่สนับสนุน

(๒) กำหนดให้ผู้มี.....

(๒) กำหนดให้ผู้มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

(๒.๑) ยาและวัสดุเภสัชกรรม รับผิดชอบโดยงานเภสัชกรรม

(๒.๒) เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาประเภทวัสดุการแพทย์ทั่วไปและวัสดุเอกซเรย์รับผิดชอบโดย
กลุ่มงานการพยาบาล

(๒.๓) เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาประเภทวัสดุทันตกรรม รับผิดชอบโดยงานทันตกรรม

(๒.๔) เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์ รับผิดชอบโดยงานชันสูตรโรค

จะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่ายส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง
ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่ายผู้รับและ
จัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น ทั้งนี้ให้อ้างอิงและปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กับการพัสดุเป็นสำคัญ

(๓) ผู้เสนอให้ใช้เวชภัณฑ์ตัวอย่าง มีหน้าที่รับผิดชอบประเมินประสิทธิภาพการใช้ โดยที่
การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ ผู้จ่ายและผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความ
ปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือประโยชน์
ส่วนตน

(๔) ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการประเมิน ต้องนำเข้าผลการประเมินประสิทธิภาพการใช้ เข้าสู่
คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดหรือคณะกรรมการบริหารเวชภัณฑ์โรงพยาบาลกองหยา พิจารณา
ประกอบการนำเวชภัณฑ์เข้าสู่บัญชีของโรงพยาบาล

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลกองหยา ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา
เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษา หรือฝึกปฏิบัติงาน
ในโรงพยาบาลกองหยา เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

(๒) โรงพยาบาลกองหยา ได้กำหนดหน่วยจัดซื้อ จัดหา สถานที่ ที่ให้ผู้แทนหรือพนักงาน
ขาย เข้าพบดังต่อไปนี้

(๒.๑) ยา เข้าพบที่คลังยา

(๒.๒) เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาประเภทวัสดุการแพทย์ทั่วไปและวัสดุเอกซเรย์ เข้าพบที่ห้อง
หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล

(๒.๓) เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์ เข้าพบที่ห้องชันสูตรโรค

(๒.๔) เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาประเภทวัสดุทันตกรรม เข้าพบที่ห้องทันตกรรม

ทั้งนี้ให้ผู้แทนหรือพนักงานขายเข้าพบได้ในวันราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๐๐ น. โดยเข้าพบบุคลากร
หรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เข้าพบเป็นการ
ส่วนตัว

(๓) โรงพยาบาลกองหยา ขอให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา พึงเคารพ
และปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือกและการสั่งใช้

๕.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลกองหยา.....

(๑) โรงพยาบาลกงหรา มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา การคัดเลือก บริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา การสั่งใช้ รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ ที่มีใช้ยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า และมีคุณภาพสูง

(๒) กระบวนการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และกระบวนการสั่งใช้ให้ ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆ ต้องดำเนินการใน รูปแบบของคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด และคณะกรรมการบริหารเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาโรงพยาบาล กงหรา ที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(๓) คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด และคณะกรรมการบริหารเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โรงพยาบาลกงหรา ประกาศผลการดำเนินงานต่างๆ เป็นระยะๆ

(๔) คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด และคณะกรรมการบริหารเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โรงพยาบาลกงหรา พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๖. ระบบการเช็ชชูเกียรติ และการลงโทษ

๖.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลกงหรา กำหนดให้มีการยกย่องเช็ชชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษาที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดย การมอบประกาศนียบัตรเช็ชชูเกียรติ

(๒) โรงพยาบาลกงหรา กำหนดขั้นตอนในการลงโทษ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิตนักศึกษา ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดยให้เป็นไปตามระเบียบวินัยข้าราชการ และระเบียบทางราชการอย่างเคร่งครัด

๗. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๗.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลกงหรา กำหนดแนวทางตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทน จำหน่าย โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดหา ต้องทำบันทึกการรับสนับสนุนจากบริษัทผู้แทน จำหน่าย การเบิกจ่ายให้เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบให้มีรายงานทุก ๑ ปี ต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล กงหรา หากไม่มี ไม่ต้องรายงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

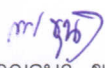


นายกวิน กลัปคุณ

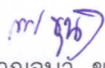
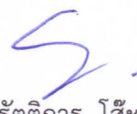
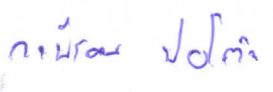
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกงหรา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกงหรา
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง
ตามประกาศโรงพยาบาลกงหรา
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลกงหรา วัน/เดือน/ปี : ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : รายงานแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา รายละเอียดข้อมูล แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ Link ภายนอก: ไม่มี หมายเหตุ..... 	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางกาญจนา ขุนชิต) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวรัตติการ โส๊ะขาว) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเผยแพร่  (นายกาบิรอน ปอโต๊ะ) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกงหรา
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง
ตามประกาศโรงพยาบาลกงหรา
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลกงหรา วัน/เดือน/ปี : ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : รายงานแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา รายละเอียดข้อมูล แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ Link ภายนอก: ไม่มี หมายเหตุ..... 	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางกาญจนา ขุนชิต) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวรัตติกาล โส๊ะขาว) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเผยแพร่  (นายกาปIRON ปอโต๊ะ) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	